



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	1854 / 2020	<b>Area</b>	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	-------------	-------------	---

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE AL GEOM MORO GIORGIO PER RICERCHE STORICHE RELATIVE AI SERVIZI IGIENICI DI VIA MARINALI N 6 - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D. LGS. N 50/2016 S.M.I. (CIG ZC92EF6C4C)**

### IL DIRIGENTE

**PREMESSO** che il Comune ha inventariato fra gli immobili di proprietà i bagni di San Giovanni situati attualmente in Via Marinali n 6”;

**CONSIDERATO** che necessiterà a breve provvedere alla manutenzione degli stessi e si è rilevata la necessità di porre in essere con la Parrocchia di Santa Maria in Colle, proprietaria del resto dello stabile, un atto formale fra le parti di riconoscimento della proprietà;

**VERIFICATO** che è preventivamente necessario eseguire delle ricerche storiche catastali atte a verificare le rispettive quote di titolarità sul fabbricato attualmente esistente rispetto all'evoluzione storica dei fabbricati presenti in mappa e da una verifica con la documentazione storica e di iscrizione negli inventari comunali di inizio secolo evidentemente non aggiornati;

**VISTE** le Linee Guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e riaggornate con Delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al Decreto Legge 18 aprile 2019, n 32, convertito con Legge 14 giugno n 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6 le quali prevedono al punto 3.6 “si applica il principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti, con riferimento all'affidamento immediatamente precedente a quello di cui si tratti, nei casi in cui i due affidamenti, quello precedente e quello attuale, abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, ovvero nella stessa categoria di opere, ovvero ancora nello stesso settore di servizi. Il principio di rotazione comporta, di norma, il divieto di invito a procedure dirette all'assegnazione di un appalto, nei confronti del contraente uscente e dell'operatore economico invitato e non affidatario nel precedente affidamento;

**RICHIAMATA** la lettera di invito a presentare offerta avente ad oggetto “affidamento di incarico professionale per ricerche storiche relative ai servizi igienici di via marinali n 6 spedita ad un elenco di 2 professionisti (elenco depositato presso il Servizio Patrimonio) esperti nel settore individuati per aver comunicato al Comune la disponibilità all'affidamento di pratiche catastali o aver già predisposto analoghi servizi;

**DATO ATTO** che a seguito dell'invito è pervenuta n. 1 sola offerta, regolarmente presentata, entro i termini contenuti nella lettera di invito, al seguente prot. n. 64539/2020 del 12/10/2020;

**CONSIDERATO** che l'incarico è assegnato mediante la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a), del D. Lgs 50/2016 così come modificato dal Decreto Legge n. 16/07/2020 n. 76 convertito con Legge 11/09/2020 n. 120 a seguito di valutazione comparativa dei preventivi e conferito con il criterio del prezzo più basso;

**VISTO** il preventivo presentato dal geom Moro Giorgio preventivo lordo proposto € 875,00 pervenuto entro i tempi previsti nella lettera di invito e protocollato al n 64539 del 12/10/2020;

**VERIFICATO** che il sopra citato preventivo risulta l'unico pervenuto al protocollo nei tempi previsti dalla lettera d'invito;

**PRESO ATTO** della disponibilità a bilancio si affida l'incarico professionale per ricerche storiche catastali relative ai servizi igienici di via marinali n 6 al prezzo di € 875,00 complessivi (compresi IVA 22%, oneri previdenziali e spese);

**VERIFICATO** che la spesa necessaria all'affidamento, quantificata in totali € 875,00 lordi (compreso IVA 22%, oneri previdenziali e spese), trova copertura nel corrente esercizio CAPITOLO 300122\_ Patrimonio - Prestazione di Servizi – Codifica 1.5.1.103;

**DATO ATTO** che si è proceduto all'acquisizione del CIG ZC92EF6C4C;

**RITENUTO** l'importo proposto equo ed economicamente conveniente per l'Amministrazione;

**VISTO** l'art. 1, comma 130 della L. 30/12/2018, n. 145 che prevede l'innalzamento della soglia di obbligo di ricorso al MEPA da € 1.000,00 a € 5.000,00, modificando l'art. 1, comma 450 della L. 27/12/2006, n. 296;

**RITENUTO**, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i., di stipulare il relativo contratto a mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;

**VERIFICATO** che la procedura seguita garantisce il rispetto di tutti i principi contenuti nei principi comuni delle Linee Guida dell'ANAC;

**VISTO** il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. n. 163/2006, per quanto rimasto in vigore;

**VISTO** il vigente "Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti vigente";

**VISTI** il vigente "Regolamento di contabilità" e "il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 7 febbraio 2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 23 dicembre 2019 con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale per gli esercizi 2020-2021-2022;

VISTO l'art. 151, comma 4 (visto di regolarità contabile), e art. 107 (funzioni e responsabilità dirigenza) del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico Enti Locali – TUEL;

VISTI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

## D E T E R M I N A

1. di confermare la premessa narrativa quale parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'affidamento diretto del servizio sopra descritto al geom Moro Giorgio - Studio Professionale a Bassano del Grappa (VI) – Via della Ceramica 16 - P. IVA 02980420240 - C. F. MROGRG67A23A703S per ricerche storiche catastali relative ai servizi igienici denominati bagni di San Giovanni siti in Via Marinali n 6, meglio descritte nella lettera d'invito;
3. di assumere, a favore del geom Moro Giorgio - Studio Professionale a Bassano del Grappa (VI) – Via della Ceramica 16 - P. IVA 02980420240 - C. F. MROGRG67A23A703S formale impegno di spesa, per le ragioni espresse in premessa, di complessivi € 875,00 lordi (compresi IVA 22%, oneri previdenziali e spese) imputandola nel bilancio corrente esercizio *CAPITOLO 300122\_ Patrimonio - Prestazione di Servizi – Codifica 1.5.1.103*;
4. di indicare, per la conclusione del contratto, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 11 D. Lgs. 12/04/2006 n. 163 i seguenti elementi:

<b>CIG</b>	ZC92EF6C4C
<b>Finalità da perseguire</b>	ricerche storiche catastali relative ai servizi igienici denominati bagni di San Giovanni siti in Via Marinali n 6
<b>Oggetto del contratto</b>	affidamento del servizio di incarico professionale per ricerche storiche
<b>Modalità di scelta del contraente</b>	affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a), del D. Lgs 50/2016 s.m.i.
<b>Clausole essenziali</b>	tempo di esecuzione entro 31 dicembre 2020

5. di procedere al pagamento della relativa spesa in presenza di regolare fattura elettronica, entro il limite massimo del presente impegno, liquidato dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione da parte dell'incaricato della regolarità qualitativa e quantitativa del servizio affidato, senza l'espletamento di ulteriori formalità;
6. di dare atto che la prestazione dovrà essere svolta entro il termine massimo del 31/12/2020;
7. di dare atto che si è proceduto alla verifica di regolarità contributiva del professionista ns prot 69520 del 29/10/2020;
8. di trasmettere al soggetto affidatario dell'appalto il seguente indirizzo URL: <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici> del sito del Comune, ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, che dovrà essere rispettato in fase di affidamento dell'incarico.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENT O
U	2853_2020

.

.